

2019-2020



Padre y estudiante
Acuerdo y manual
del ordenador portátil

Tabla de contenido

Tabla de contenido	1
Términos del préstamo para computadora portátil	2
Uso y cuota de mantenimiento	2
Costos de reparación	3
Dificultades financieras	3
Uso de computadoras en la red	4
Seguridad de Internet	4
Reglas de Laptop	4
Pautas para estudiantes para uso aceptable	5
Ofensas tecnológicas y acción disciplinaria	10
Código Penal de Texas 33.02	12
Consejos de seguridad en Internet para padres	12
Cláusula no discriminatoria	13
Compromiso del estudiante para el uso del ordenador portátil	14

Términos del préstamo para computadora portátil

Términos

Usted pagará una tarifa de mantenimiento y uso anual no reembolsable de \$ 50 * en o antes de tomar posesión de la propiedad. Cumplirá en todo momento con el Manual del ordenador portátil para padres / alumnos del Distrito Escolar de Brownwood y la Política de Uso Aceptable, incorporados aquí como referencia y formando parte del mismo para todos los fines. Cualquier incumplimiento puede dar por terminados sus derechos de posesión con efecto inmediato y el Distrito puede recuperar la propiedad.

Título

El título legal de la propiedad es para el Distrito y permanecerá en todo momento para el Distrito. Su derecho de posesión y uso está limitado y condicionado a su total y completo cumplimiento de este Acuerdo y el Manual para padres y estudiantes de computadoras portátiles.

Pérdida o daño

Si la propiedad se daña, se pierde o se la roban, usted es responsable del costo razonable de la reparación o de su valor justo de mercado en la fecha de la pérdida. La pérdida o el robo de la propiedad se debe informar al Distrito el próximo día escolar después de la ocurrencia. Se incluye una tabla de precios estimados para una variedad de reparaciones en el manual de Laptop para padres / estudiantes al cual se hace referencia. Las personas mayores deben borrar todos los registros y pagar todas las tarifas antes de participar en las ceremonias de graduación.

Reposesión

Si no cumple oportunamente y en su totalidad con todos los términos de este Acuerdo y el Manual del ordenador portátil para padres / alumnos, incluida la devolución oportuna de la propiedad, el distrito tendrá derecho a declararlo en incumplimiento y venir a su lugar de residencia, u otro ubicación de la propiedad, para tomar posesión de la propiedad.

Plazo del acuerdo

Su derecho de uso y posesión de la propiedad termina a más tardar el último día del año escolar a menos que el Distrito lo rescinda antes o cuando se retire del Distrito.

Apropiación

Si no devuelve la propiedad de manera oportuna y el uso continuado de la misma para fines no relacionados con la escuela sin el consentimiento del Distrito puede considerarse una apropiación ilegal de la propiedad del Distrito.

Uso y cuota de mantenimiento

Los estudiantes pagarán una tarifa de mantenimiento y uso anual no reembolsable de \$ 50*.

- Los estudiantes pagarán una tarifa en o antes de tomar posesión de la computadora portátil.
- En caso de robo, vandalismo, negligencia y otros actos delictivos, un informe policial DEBE ser presentado por el estudiante o el padre dentro de las 48 horas posteriores a la ocurrencia. Incidentes sucediendo fuera del campus debe ser denunciado a la policía por el padre y una copia de el informe llegó a la escuela el segundo día después del suceso.
- Si la computadora portátil es robada y el estudiante informa el robo (para el próximo día escolar) y la policía archivó un informe, entonces no se le cobrará al estudiante.
- Se le cobrará al Estudiante el Valor de Mercado Justo de la computadora portátil si se pierde, deliberadamente dañado banalizado.
- Las personas mayores deben borrar todos los registros y pagar todas las tarifas antes de participar en la graduación.
- Los estudiantes / padres son responsables de un costo razonable de reparación deliberadamente laptops dañadas (ver tabla de precios de reparación).

Tabla de precios de reparación estimados (costo real)

Descripción de Reparación / Reemplazo	Costos de daños
Pantalla rota (LCD)	\$160.00
Teclado dañado / Topcase	\$160.00
Fuente de alimentación dañada / perdida	\$75.00
Batería dañada / perdida	\$110.00
Re-imagen del disco duro	\$20.00
Tarifa de abandono	\$15.00
Otro daño menor / mayor	Costo de reemplazar
Manguito / cubierta de repuesto	\$25.00
Ordenador portátil perdido / destruido	Costo para reemplazar \$950.00

Multas / reparaciones

- Tarifa de reparación o reemplazo de \$ 75
 - o Incluye equipo perdido
 - o Si la pieza / equipo es más económico, se le cobrará al estudiante la cantidad menor
- Si se incurre en 3 daños mayores, al estudiante se le expedirá una computadora portátil más vieja el 3er. incidente
 - o Pantalla rota
 - o Múltiples piezas dañadas debido a caída / negligencia
 - o reparaciones costosas que no fueron del uso regular
 - o El estudiante no será elegible para comprar al final de su último año
- Si se destruye una computadora (BER) *, se volverá a emitir una computadora portátil anterior
 - o El estudiante no será elegible para comprar al final de su último año
 - o Si se destruye una segunda computadora (BER) *, el estudiante tendrá que retirar / ingresar una computadora portátil según sea necesario
- Si el daño es intencional, se volverá a emitir una computadora portátil anterior
 - o La computadora portátil se usará en un checkout / in base

Sin pago / denegación de pago

- La computadora portátil del aula debe estar disponible para su uso
- Si no hay una computadora portátil disponible en el aula, échale un vistazo si es necesario

Circunstancias especiales / Cuestionables

- Un Comité de Tecnología revisará circunstancias especiales o desafíos para determinar qué acción debería o no debería tomarse.

Dificultades financieras

Con base en TEC 11.158, el distrito escolar puede requerir el pago de una tarifa razonable, que no exceda el costo de mantenimiento anual real por el uso de instrumentos musicales, [tecnología] y uniformes propiedad o alquilados por el distrito.

* Si esta tarifa crea una dificultad financiera, comuníquese con la administración de la escuela acerca de las opciones de pago con respecto al pago de la tarifa.

Manual del ordenador portátil para padres / estudiantes de Brownwood ISD

Ante la prueba de dificultades financieras, la administración puede elegir crear un plan de pago para que el estudiante / padre pague las tarifas a lo largo del tiempo.

Uso de computadoras y computadoras portátiles en la red

Brownwood ISD está comprometido con la importancia de que un estudiante pueda continuar con su trabajo cuando su computadora portátil tenga problemas. Para ayudar con este problema, el Distrito proporciona lo siguiente:

Network Student Drives

Los estudiantes tendrán una configuración de unidad de red desde su inicio de sesión. Los estudiantes pueden guardar elementos importantes en esta unidad de red, manteniendo una copia de seguridad a la que pueden acceder desde cualquier lugar de la red.

Sin préstamos o préstamos de laptops

- NO preste computadoras portátiles u otros equipos a otros estudiantes.
- NO tomes prestada una computadora portátil de otro estudiante.
- NO comparta contraseñas o nombres de usuario con otros.

Asignaciones y sitios web del aula

Las clases pueden tener asignaciones en línea publicadas en el sitio web de BISD a las que se puede acceder a través de cualquier computadora con acceso a Internet. Hable con los maestros de sus estudiantes sobre la disponibilidad de los trabajos del curso y las tareas en el sitio web de los Distritos.

Seguridad de Internet

Hay muchos sitios en Internet que pueden ser potencialmente peligrosos para los menores. Estos sitios están bloqueados mientras los estudiantes están conectados a la red del Distrito, pero pueden estar desprotegidos en el hogar. Los estudiantes están en violación de la política del distrito si acceden a estos sitios a través de apoderados. Los padres pueden querer restringir el acceso a su hogar.

Fuentes adicionales de información de seguridad en Internet:

- Guía para seguridad en línea del padre del FBI:
<http://www.fbi.gov/publications/pguide/pguidee.htm>
- Seguridad en Internet: <http://www.isafe.org>
- NetSmartz: <http://www.netsmartz.org/netparents.htm>

Salvapantallas

Los medios inapropiados no se pueden usar como salvapantallas. La presencia de armas, material pornográfico, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, símbolos relacionados con pandillas o imágenes resultará en acciones disciplinarias. Las contraseñas en los protectores de pantalla y la pantalla de encendido no están permitidas.

Sonar

El sonido se silenciará en todo momento a menos que se obtenga permiso del maestro para propósitos de instrucción. Sin auriculares, excepto por motivos de instrucción.

Borrando archivos

No elimine ninguna carpeta o archivo del sistema que no haya creado o que no reconozca. La eliminación de ciertos archivos provocará una falla en la computadora e interferirá con su capacidad para completar el trabajo de clase y puede afectar sus calificaciones.

Hay un cargo de \$20 por reimagen. Volver a crear imágenes de la computadora portátil provocará la pérdida de TODO información personal.

Música, juegos o programas

- Cualquier música descargada o transmitida a través de Internet debe ser apropiada según Política del distrito.
- Cualquier juego transmitido por Internet debe ser apropiado según la política del Distrito.
- Las decisiones sobre la música y los juegos apropiados quedarán a discreción del Administración del Campus y el Departamento de Tecnología de BISD.
- Todo el software en el sistema debe ser aprobado e instalado por el Departamento de Tecnología.
- Todas las leyes de derechos de autor serán aplicadas.
- Hay un cargo de \$ 20 por volver a tomar imágenes para eliminar cualquiera de los artículos anteriores.

Acceso no autorizado

Distrito de Referencia AUP

Transporte de computadoras portátiles

- Las computadoras portátiles deben ser transportadas en fundas provistas por la escuela.
- Para evitar daños al sistema, las computadoras portátiles deben estar cerradas y colocadas en la funda provista por la escuela.
- Las computadoras portátiles NO tienen que apagarse (apagarse) entre clases.
- Las computadoras portátiles se pueden dejar encendidas

Política de uso aceptable del estudiante para recursos de tecnología

Estas pautas se proporcionan para que los estudiantes y padres conozcan las responsabilidades que los estudiantes aceptan cuando utilizan computadoras, laptops, software de sistema operativo, software de aplicación, texto almacenado, archivos de datos, correo electrónico, bases de datos locales, CDROM, información digitalizada, tecnologías de comunicación y acceso a internet. En general, esto requiere una utilización eficiente, ética y legal de todos los recursos tecnológicos.

Esperanzas de heredar

- Durante el período de clase, el uso de computadoras por parte de los estudiantes, otro hardware de tecnología, el software y las redes informáticas, incluida Internet, solo se permiten cuando supervisado o permiso ha sido otorgado por un miembro del personal de instrucción.
- Se espera que todos los usuarios sigan las leyes de derechos de autor existentes. Las pautas de copyright son publicado y / o disponible en el centro de medios (biblioteca) de cada campus, así como publicado en el sitio web del Distrito.
- Aunque el Distrito tiene un plan de seguridad en Internet, se espera que los estudiantes notificar a un miembro del personal cada vez que se encuentran con información o mensajes que son inapropiado, peligroso, amenazante o los hace sentir incómodos.
- Se espera que los estudiantes que identifican o conocen un problema de seguridad transmitan el detalles a su maestro sin discutirlo con otros estudiantes.

La conducta inaceptable incluye, pero no se limita a lo siguiente:

- Usar la red para actividades ilegales, incluidos los derechos de autor, licencia o contrato violaciones, descarga de materiales inapropiados, virus y / o software, como no limitado a la piratería y el software de intercambio de archivos host.
- Usar la red para obtener ganancias financieras o comerciales, publicidad o cabildeo político.
- Acceder o explorar ubicaciones en línea o materiales que no son compatibles con el plan de estudios y / o son inapropiados para tareas escolares, tales como, entre otros, sitios pornográficos.
- Vandalismo y / o manipulación de equipos, programas, archivos, software, sistema rendimiento u otros componentes de la red. Uso o posesión de piratería el software está estrictamente prohibido.
- Causar congestión en la red o interferir con el trabajo de otros, por ejemplo, cadena cartas o mensajes de difusión a listas o individuos.
- Intencionalmente desperdiciando recursos finitos, es decir, tiempo en línea, música en tiempo real.
- Obtener acceso no autorizado en cualquier lugar de la red.
- Revelando la dirección de la casa o el número de teléfono de uno mismo o de otra persona.
- Invadiendo la privacidad de otras personas.
- Usar la cuenta, contraseña o tarjeta de identificación de otro usuario o permitir que otro usuario acceda su cuenta, contraseña o ID.
- Entrenando, ayudando, observando o uniéndose a cualquier actividad no autorizada en la red.
- Reenviar / distribuir mensajes de correo electrónico sin permiso del autor.
- Publicar mensajes anónimos o información ilegal en el sistema.
- Participar en acoso sexual o usar lenguaje objetable en público o privado mensajes, por ejemplo, racistas, terroristas, abusivos, sexualmente explícitos, amenazantes, acechadores, degradante o difamatorio.
- Permiso de falsificación, autorización o documentos de identificación.
- Obtener copias o modificar archivos, datos o contraseñas pertenecientes a otros usuarios en la red
- A sabiendas colocar un virus informático en una computadora o red.

Sistema de gestión de datos y comunicaciones electrónicas:

El sistema de administración de datos y comunicaciones electrónicas de Brownwood ISD incluye:

- Cualquiera y todas las computadoras propiedad de Brownwood ISD, en red o independientes
- Todos los periféricos conectados a cualquier computadora de red, incluidos, entre otros, módems, teclados, monitores, mouse, impresoras, escáneres y cámaras digitales
- Todos y cada uno de los servidores conectados a la red de Brownwood ISD
- Cualquiera y todo el hardware de red que comprende la red de Brownwood ISD
- Todos y cada uno de los programas informáticos y / o suscripciones con licencia para Brownwood ISD
- Cualquier software instalado (con la autorización del departamento de tecnología) en cualquier red o computadora autónoma

Servicios de red e Internet:

- Aunque el acceso a Internet está filtrado, es posible que los usuarios se encuentren en áreas de contenido para adultos y / o material que podría ser objetable. Brownwood ISD lo hará hacer todo lo posible para educar y guiar a todos los usuarios de la red de Brownwood ISD en el uso apropiado de Internet; sin embargo, es imposible controlar todos los materiales en el

red global. Por lo tanto, es imperativo que el usuario sea responsable de la uso apropiado de la tecnología.

- Brownwood ISD no ofrece garantías de ningún tipo, ya sean expresas o implícitas, para el servicio de red que está proporcionando. El sistema del Distrito se proporciona en un "como está, como disponible" base. Brownwood ISD no será responsable por los daños incurridos mientras en este sistema.
- Brownwood ISD no será responsable por el uso inapropiado de los usuarios de electrónicos recursos de comunicación o violaciones de las restricciones de derechos de autor u otras leyes, los usuarios 'errores o negligencia, y / o costos incurridos por los usuarios.
- Brownwood ISD no será responsable de garantizar la precisión, edad conveniencia y / o usabilidad de cualquier información obtenida a través de su servicios.

Cuentas de usuario

- La red de Brownwood ISD y los servicios de Internet no son privados. Los datos y / o usuarios pueden ser monitoreados por el Departamento de Tecnología de Brownwood ISD y / o los administradores de Brownwood ISD en cualquier momento para asegurar el uso apropiado.
- Los estudiantes de pre-kindergarten hasta tercer grado pueden tener acceso al sistema solamente a través de una cuenta de grupo.
- A los estudiantes de cuarto a doceavo grado se les asignará una cuenta individual para acceso al sistema
- No comparta su cuenta o contraseña con nadie.
- No permita que nadie más use su cuenta y no use la de otra persona cuenta.
- No deje su computadora desatendida. Si debe dejar su computadora por un momento, ya sea cerrar la sesión o bloquear la computadora. Siempre cierre la sesión cuando haya terminado.
- El usuario es responsable en todo momento por el uso correcto de su cuenta.

Uso y contenido de la red:

- El uso de la red de Brownwood ISD debe ser en apoyo de la educación y la investigación y ser consistente con los objetivos educativos de Brownwood ISD.
- Uso del sistema de administración de datos y comunicaciones electrónicas de Brownwood ISD no debe interferir con el uso aceptable de la red por parte del personal u otros estudiantes.
- Los usuarios deben respetar la privacidad de los demás. Los usuarios no obtendrán intencionalmente copias de o modificar archivos o datos que pertenecen a cualquier persona sin el permiso del propietario de los archivos / datos. Los usuarios no deben distribuir archivos o datos que pertenecen a otra persona sin permiso del propietario de los archivos / datos.
- Las clases y / o actividades de Brownwood ISD a menudo brindan a los estudiantes la oportunidad de tener imágenes, anuncios y / o ejemplos de trabajos de estudiantes publicados en Sitio web de Brownwood ISD. Las imágenes se publicarán sin los nombres de los estudiantes o con solo los nombres y el trabajo se acreditarán solo con iniciales o nombres.
- Los estudiantes tienen prohibido transmitir cualquier material en violación de cualquier Estados Unidos u otras leyes organizacionales estatales. Esto incluye, pero no se limita a, derechos de autor Material material, amenazante u obsceno, o material protegido por secreto comercial.
- Los estudiantes tienen prohibido crear o obtener intencionalmente archivos, datos y / o correo electrónico que contiene material objetable. El material objetable incluye, pero no es lenguaje o imágenes obscenas, lascivas o sucias, materiales que son abusivos, amenazantes,

acosar o dañar la reputación de otra persona, o información para ayudar en la tecnología robo o mal uso.

- Los estudiantes tienen prohibido el acceso intencional a material objetable en el Internet. Si involuntariamente accedes a material objetable, se espera que suspenda inmediatamente el acceso e informe el incidente al maestro supervisor o administrador del sitio.
- Por razones de seguridad, los estudiantes no pueden acceder o participar en el chat de Internet salas, foros, blogs o grupos de noticias.
- Los estudiantes no pueden usar ningún tipo de programa de mensajería instantánea de Internet o de red.
- Se prohíbe la falsificación o intento de falsificación de mensajes de correo electrónico y / o datos. No haga Intentar leer, eliminar, copiar o modificar el correo electrónico y / o los datos de otros usuarios de la red.
- Se prohíbe el plagio y el uso fraudulento de tecnología.

Sistemas informáticos:

- Los estudiantes tienen prohibido descargar y / o instalar archivos o software a menos que el permiso es otorgado por el Departamento de Tecnología de Brownwood ISD. Todos los usuarios deben Respete la protección legal provista por la licencia de derechos de autor para programas, libros, artículos y datos. No se permitirá la instalación de software sin licencia bajo ninguna circunstancia.
- Los estudiantes no pueden usar ningún sistema externo de almacenamiento de datos (disquetes, CD, Unidades flash, etc.) en la red de Brownwood ISD a menos que el maestro supervisor haya aprobó ese dispositivo.
- Los estudiantes no pueden usar dispositivos personales (incluyendo, pero no limitados a, PDA's, computadoras portátiles, teléfonos celulares) para acceder a la red de Brownwood ISD a menos que el campus El Director y / o el Departamento de Tecnología de Brownwood ISD otorgan la aprobación previa.
- Los estudiantes no deben intentar escribir, producir, generar, copiar, propagar o presentar cualquier código de computadora diseñado para autorreplicarse, dañar, cambiar u obstaculizar de otro modo el rendimiento de la memoria, sistema de archivos o software de cualquier computadora. Tal software es conocido como un error, virus, gusano, troyano o nombre similar.
- Vandalismo se define como cualquier intento malicioso de dañar o destruir cualquier equipo y / o datos de otro usuario o de cualquier otra red que esté conectada al sistema. Los intentos deliberados de degradar y / o interrumpir el rendimiento del sistema son violaciones de La política del distrito y puede constituir una actividad criminal bajo el estado y el leyes Cualquier vandalismo dará como resultado la cancelación de los privilegios de uso del sistema y lo hará exigir la restitución de los costos asociados con la restauración del sistema, así como otros consecuencias apropiadas.

Uso inapropiado:

- El uso de la red y los servicios de Internet de Brownwood ISD es un privilegio, y el uso inapropiado dará como resultado la cancelación o la suspensión de este privilegio y / o acción disciplinaria de acuerdo con las políticas del Distrito y el Código Estudiantil de Conducta. La administración de Brownwood ISD decidirá sobre el uso inapropiado.
- Posibles consecuencias del uso inapropiado:
 - o Suspensión del acceso del usuario al sistema
 - o Terminación / revocación de la cuenta de usuario del sistema
 - o Otra acción disciplinaria o legal, de acuerdo con la política del distrito y leyes aplicables.

Etiqueta de red

- Ser cortés.
- Use un lenguaje apropiado.
- No revele datos (dirección de casa, número de teléfono o números de teléfono de otra persona) gente).
- Recuerde que los otros usuarios de los servicios en línea de la computadora y otras redes son seres humanos cuya cultura, lenguaje y humor tienen diferentes puntos de referencia de los suyos.

Derechos de autor

Todas las leyes y estatutos aplicables que protegen los derechos creativos del material intelectual como definidos en las leyes de derechos de autor serán respetados en todo momento por todos los estudiantes del Distrito y todas las personas empleadas por el Distrito.

- Materiales protegidos por derechos de autor, incluidos programas informáticos, películas de video y generados por computadora arte, no será utilizado en ningún equipo propiedad del Distrito a menos que se obtuvo una licencia otorgando tales derechos al Distrito.
- Materiales con derechos de autor legalmente autorizados por el Distrito para uso de sus estudiantes y / o los empleados no serán copiados o eliminados del Distrito para su uso en el equipo propiedad de individuos a menos que la licencia obtenida por el Distrito otorgue específicamente derechos para tal uso.
- Materiales con derechos de autor para los cuales los estudiantes o empleados individuales han obtenido una licencia no puede ser instalada o utilizada en un equipo propiedad del Distrito.
- El Distrito establecerá y mantendrá una base de datos de inventario central donde todas las licencias para el uso de materiales con derechos de autor se grabará.
- Si algún estudiante o empleado del Distrito adquiere la licencia legal para usar derechos de autor materiales para el Distrito, es responsabilidad de la persona que adquiere los materiales notificar al Director de Tecnología de tal adquisición, la fecha de la adquisición, la fuente de donde se adquirieron los materiales, y el número de copias legalmente permitido por tal licencia. Si la persona adquirente no notifica adecuadamente al Tecnología Director, todas las copias del software serán eliminadas de todos los distritos equipo.

Correo electrónico

- El correo electrónico debe usarse solo con fines educativos o administrativos.
- Transmisiones por correo electrónico, datos almacenados, datos transmitidos o cualquier otro uso de la computadora servicios en línea por estudiantes, empleados u otros usuarios no serán considerados confidencial y puede ser supervisado en cualquier momento por el personal designado para garantizar uso apropiado.
- Todos los correos electrónicos y todos los contenidos de la computadora portátil son propiedad del Distrito.
- Uso no autorizado de la ID de usuario de otra persona para enviar, recibir o leer el correo es incorrecto
- El uso de las instalaciones de correo electrónico del Distrito NO debe extenderse a los empleados que no pertenecen al Distrito o Estudiantes no del distrito.
- La alteración o eliminación no autorizada del correo electrónico es inapropiada.
- Las instalaciones de correo electrónico del distrito NO se pueden usar para ninguno de los siguientes propósitos:
 - o Envío de cartas en cadena;
 - o Enviar copias de documentos en violación de las leyes de derechos de autor;

- o Reenviar mensajes de correo electrónico sin un propósito comercial legítimo del Distrito y / o reenviar mensajes en circunstancias que probablemente lleven al vergüenza del remitente o violar el deseo claramente expresado de la remitente para restringir la diseminación adicional;
 - o Enviar mensajes que tienen acceso restringido debido a federal, estatal o distrital regulaciones;
 - o Enviar o solicitar mensajes que son obscenos, que acosan o que se envían promover un puesto religioso, político u otro personal no asociado con deberes como empleado del Distrito.
- Si un estudiante, empleado o la administración no está dispuesto a ver el mensaje en el noticias de la tarde o en los periódicos, no debe enviarse.

Sitio web y estándares de publicación de medios

Las siguientes Normas se aplicarán a todos los sitios web desarrollados y publicados en nombre de Distrito Escolar Independiente de Brownwood en la World Wide Web o una Intranet del Distrito:

- Cualquier página web que se crea y mantiene en nombre de cualquier parte de El Distrito Escolar Independiente de Brownwood debe seguir todas las regulaciones de la política del junta escolar y distrito incluso si las páginas web se mantienen en un servidor que no es propiedad y operado por Brownwood ISD.
- Las páginas web con fines educativos se ubicarán en el servidor web del Distrito. Todas Las políticas y regulaciones del distrito, incluidas las relacionadas con Internet, deben ser seguido.
- Para acceder al servidor web del Distrito, se establecerá una cuenta a nombre de un empleado del distrito escolar. Solo este empleado tendrá privilegios de acceso.
- El Departamento de Tecnología autorizará la creación de cualquier sitio web y verificará el sitio web cumple con todas las políticas y regulaciones del Distrito.
- El campus o departamento es responsable del mantenimiento y mantenimiento de su porción del sitio web.
- Cualquier enlace conectado a un sitio web aprobado por el Distrito debe cumplir con la política del Distrito y regulaciones.
- Se deben seguir todas las leyes de derechos de autor. Se debe suponer que el uso de cualquier cosa que se encuentre en Internet o la World Wide Web están restringidos a menos que el autor notifique que no es.
- Los estudiantes o empleados deben obtener un formulario de liberación para mostrar electrónicamente el original trabajo.
- Se debe obtener un formulario de liberación de un padre o tutor antes de permitir un fotografía de un estudiante o cualquier otra información de identificación personal que se publicará en una página de Internet bajo el control del Distrito.
- El Distrito no alojará ni respaldará el sitio web personal de ningún alumno. Si un estudiante crea un sitio web con fines educativos, se aplican las pautas del Distrito. (Ver Estudiante Política de liberación de medios para más detalles)
- El Distrito puede restringir el tamaño de un sitio web debido al espacio del servidor.

Ofensas tecnológicas y acciones disciplinarias

El estudiante en cuyo nombre se haya emitido una cuenta de sistema y / o hardware de computadora será responsable en todo momento de su cuidado y uso apropiados.

Incumplimiento de las pautas publicadas en el Código de Conducta del Estudiante y en la Junta La política puede resultar en la suspensión o terminación de los privilegios tecnológicos y disciplinarios comportamiento. El uso o posesión de software de pirateo está estrictamente prohibido y los infractores serán sujeto a la Infracción de la Disciplina de Tecnología de Nivel III del Código de Conducta. Violación de leyes estatales o federales aplicables, incluido el Código Penal de Texas, Delitos informáticos y El Capítulo 33 dará como resultado un enjuiciamiento penal o acción disciplinaria por parte del Distrito. El correo electrónico, el uso de la red y todos los archivos almacenados no se considerarán confidenciales y puede ser monitoreado en cualquier momento por el personal designado del Distrito para garantizar el uso apropiado.

El Distrito coopera completamente con los funcionarios locales, estatales o federales en cualquier investigación concerniente o relacionado con violaciones de leyes de delitos informáticos. Contenido del correo electrónico y la red las comunicaciones se rigen por la Ley de Registros Abiertos de Texas; las autoridades apropiadas serán dado el acceso a su contenido.

Infracción de Nivel 1 (juegos pirateados, música, películas, software, etc.)

- 1 ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 1 semana de registro y salida de la computadora
- 2 Ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 3 semanas de registro y salida de la computadora
- 3 ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 3 días ISS
 - o 3 semanas de check in y check out de la computadora **

* - Posibles repercusiones legales

** - Posiblemente pérdida acceso a la computadora por el resto del año

Infracción de Nivel 2 (Pornografía, material relacionado con pandillas, promoción de la violencia, drogas o material de alcohol, profanidad severa, etc.)

- 1 ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 3 semanas de registro y salida de la computadora
- 2 Ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 3 días ISS
 - o 3 semanas de check in y check out de la computadora **

* - Posibles repercusiones legales

** - Posiblemente pérdida acceso a la computadora por el resto del año

Infracción de Nivel 3 (piratería, uso de contraseñas de administrador, uso malintencionado, etc.)

- 1 ofensa *
 - o Reimagen la computadora y se cobra una tarifa de \$ 20
 - o 3 días ISS
 - o 3 semanas de check in y check out de la computadora **

* - Posibles repercusiones legales

** - Posiblemente pérdida acceso a la computadora por el resto del año

Nota: Las consecuencias podrían ser más severas dependiendo de la persona problemas disciplinarios previos.

Las consecuencias por ofensas tecnológicas también pueden incluir lo siguiente:

- Notificación a la policía, con la presentación de cargos cuando corresponda.
- Remoción permanente de la clase del maestro que informa la ofensa.
- Inscripción voluntaria en un programa residencial de rehabilitación / tratamiento.
- Retiro de varios privilegios (acceso a la computadora).

Código Penal de Texas

33.02. Incumplimiento de seguridad informática

- Una persona comete una ofensa si la persona accede a una computadora, computadora red o sistema informático sin el consentimiento efectivo del propietario.
- Una ofensa bajo esta sección es un delito menor Clase B a menos que se cometa el ofensa el actor a sabiendas obtiene un beneficio, defrauda o perjudica a otro, o altera, daños, o elimina propiedad, en cuyo caso la ofensa es:
 - o Un delito menor de clase A si el monto total involucrado es menor a \$ 1,500
 - o un delito de cárcel estatal si
- El monto total involucrado es de \$ 1,500 o más, pero menos de \$ 20,000; o el cantidad total involucrada es menos de \$ 1,500 y el demandado ha sido previamente condenado dos o más veces por una ofensa bajo este capítulo;
- Una felonía de tercer grado si el monto total involucrado es de \$ 20,000 o más, pero menos de \$ 100,000
- Una felonía de segundo grado si el monto total involucrado es de \$ 100,000 o más pero menos de \$200,000;
- Una felonía de primer grado si el monto total involucrado es de \$ 200,000 o más.

Una persona que está sujeta a enjuiciamiento bajo esta sección y cualquier otra sección de este código puede ser procesado bajo una o ambas secciones.

Consejos de seguridad en Internet para padres

- **UBICACIÓN:** la Macbook debe estar en una ubicación central en el hogar donde pueda verlo y monitorear el uso.
 - o Debería poder ver la pantalla de su computadora mientras están en línea.
 - o Si llevan la Macbook a casa de otros amigos, hable con sus padres sobre cómo monitorean el acceso en línea.
 - o Pase tiempo con sus hijos en línea. Pídeles que le enseñen sobre su favorito destinos en línea.
- **MONITOR:** Controle el uso de la computadora de su hijo. Límite de Internet, correo electrónico, instantáneo mensajes y acceso a la sala de chat.
 - o Asegúrese de saber dónde va su hijo en línea, dónde ha estado, y con quién.
 - o Controle de cerca la participación de su hijo en cualquier sala de chat.
 - o Asegúrese de entender cómo están usando sus hijos la computadora, qué sitios web que visitan y con quiénes se están comunicando en línea.
 - o Siempre mantenga el acceso a la cuenta en línea de su hijo y verifique su correo electrónico al azar. Sé sincero con ellos sobre tu acceso y las razones por las cuales.
- **COMUNÍQUESE** con su hijo sobre sus expectativas y lo que considera apropiado para él / ella mientras están en línea.

Consejos en línea para discutir con su estudiante

- Nunca proporciones ningún tipo de información personal a nadie en Internet. (Incluso nombre, dirección, teléfono, edad, ingreso familiar, nombres de amigos, ubicación de la escuela, fotos, etc.)
- Nunca use la tarjeta de crédito de sus padres en Internet sin su permiso y supervisión. Las tarjetas de crédito nunca deben usarse en sitios que no son seguros.
- Nunca comparta contraseñas con nadie. Al seleccionar contraseñas para usar en Internet, no escoja algo que pueda descifrarse o descifrarse fácilmente o es un término común.
- Nunca organices una reunión cara a cara con alguien que hayas conocido en Internet. Las personas que conoces en una sala de chat pueden no ser quienes parecen ser; Sally quien dice ella tiene 12 años y puede ser Bob, que tiene 45 años.
- Nunca abra correos electrónicos si no sabe de quién son o si lo hacen sentir incómodo de ninguna manera. El correo electrónico no solicitado que está abierto podría darle un virus y ser la causa del correo no deseado (spam).
- Nunca haga clic en anuncios publicitarios en un sitio. La mayoría de las veces, agregarán su dirección a un base de datos y recibirá correo no deseado no deseado.
- Nunca use un lenguaje incorrecto ni envíe mensajes maliciosos o amenazantes. Nunca bromees sobre cosas inapropiadas al enviar correos electrónicos a otros. Del mismo modo, nunca respondas mensajes o publicaciones en el tablero de anuncios que son sugestivas, obscenas, beligerantes o acosadoras.
- Nunca cargue (publique) fotografías de usted o sus amigos / familia en Internet o en línea servicios a personas que no conoces personalmente.

Fuentes adicionales de información de seguridad de Internet

- Guía para seguridad en línea del padre del FBI: <http://www.fbi.gov/publications/pguide/pguidee.htm>
- Seguridad en Internet: <http://www.isafe.org>
- NetSmartz: <http://www.netsmartz.org/netparents.htm>

Cláusula no discriminatoria

El Distrito Escolar de Brownwood ISD no discrimina por motivos de raza, credo, color, origen nacional, ascendencia, edad, estado civil, orientación afectiva u sexual, sexo, religión, discapacidad o estado socioeconómico.

Compromiso del estudiante para el uso de Macbook

1. Cuidaré bien mi Macbook y entenderé que recibiré el mismo Macbook cada año.
2. Nunca dejaré mi Macbook desatendida.
3. Nunca prestaré mi Macbook a otras personas.
4. Sabré dónde está mi Macbook en todo momento.
5. Cargaré la batería de mi Macbook diariamente.
6. Mantendré los alimentos y bebidas lejos de mi Macbook ya que pueden causar daño a la computadora.
7. No desarmaré ninguna parte de mi Macbook ni intentaré ninguna reparación.
8. Protegeré mi Macbook solo cargándola mientras esté en el estuche provisto por el distrito.
9. Solo usaré mi Macbook de manera apropiada y educativa.
10. No colocaré decoraciones (calcomanías, marcadores, etc.) en la Macbook.
11. Entiendo que mi Macbook está sujeta a inspección en cualquier momento sin previo aviso y sigue siendo propiedad de Brownwood ISD.
12. Seguiré las políticas descritas en la Política de uso aceptable de Brownwood ISD mientras en la escuela y en cualquier otro lugar utilizo mi Macbook.
13. Presentaré un informe policial en caso de robo, vandalismo y otros actos cubiertos por seguro.
14. Seré responsable de todos los daños o pérdidas causados por negligencia o abuso.
15. Acepto pagar por el reemplazo de los cables de alimentación, la batería o la funda MacBook en el si alguno de estos artículos se pierde o es robado.
16. Acepto devolver el Macbook del Distrito y los cables de alimentación en buenas condiciones de funcionamiento inmediatamente a solicitud del Distrito.